



2022 年度 部门决算公开文本



预算代码：907

单位名称：任丘市吕公堡镇人民政府

二〇二三年八月

2022 年度部门决算公开文本

任丘市吕公堡镇人民政府

二〇二三年八月

注：

一、本模板所有标黄部分需要在正式文本中予以删除。

二、情况说明

1. 情况说明公开格式供大家参考，各部门在撰写公开情况说明时，应至少包括但不限于模板中的公开说明内容。

2. 说明中出现增加（减少）、增长（降低）、情况一/二等需要部门进行选择使用情况的，根据实际情况选择，不可再保留“增加（减少），增长（降低）”等字样；

三、公开表样

1. 公开表样所有 9 张表格均应公开列示，单位万元，保留两位小数。

2. 支出功能分类细化到项级，经济分类细化到款级。

3. 零值指标不列示数值 0。

4. 如遇空表，表下方需明确标注“本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。”字样。



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

(一) 党政综合办公室（信访办公室、财政和社会事务办公室）

负责镇日常工作的综合协调；负责综合性文稿起草工作，负责公文运转、信息调研、后勤保障等工作；负责机构编制、人事管理、离退休干部管理服务等工作；负责财政及国有资产管理等工作；负责监督检查和指导村务公开、农村集体资产管理、行政村档案管理等工作；负责村民委员会经济责任审计、村集体财务管理、农民负担监管等工作；负责就业服务、社会保障、民政、科技、教育、体育、卫生健康、医疗保障、残疾人保障等社会事务方面的行政管理工作。

(二) 党建工作办公室（人大主席团办公室、综合文化服务站）

宣传和执行党的路线方针政策以及党中央、上级党组织和本级党组织的决议；负责镇党委、基层党组织、镇党委所属的其他党组织的组织建设、思想建设、精神文明建设、文化建设和党员教育管理等工作；负责非公有制企业和社会组织党建工作；负责下级党的基层组织选举工作；指导村民委员会的换届选举工作。组织召开本级人代会、负责政协、统一战线、民政宗教和群团工作。拟定镇文化事业、辖区内非物质文化遗产保护等相关工作。

（三）应急管理办公室

负责辖区内应急管理工作，建立健全应急联动机制，建设基层综合应急队伍，提升基层应急保障能力；负责辖区内突发事件应对工作，制定本级突发事件应急预案，组织开展应急演练；负责辖区内生产经营单位安全生产状况的监督检查，协助上级有关部门依法履行安全生产监督管理职责；负责辖区内防汛抗旱、防灾减灾等相关工作；负责辖区内自然灾害救助工作；按照职责分工和相关预案开展突发环境事件应急处置工作。

（四）自然资源和生态环境办公室（城镇建设办公室）

负责辖区内土地管理与生态环境资源综合保护和规划利用等工作；按照职责分工负责土壤污染防治和安全利用、水资源保护、大气污染防治、畜禽养殖污染防治和工矿污染监管等方面工作；承担河湖长制办公室相关工作；组织开展全民义务植树，古树名木保护利用等工作；负责辖区内水土保持工作，开展水土流失综合治理。负责村镇规划建设和乡村道路建设管理工作，负责辖区内镇容、村容和环境卫生、生活污水管理等方面工作；负责人居环境改善工作。

（五）综合行政执法队

根据法律法规和上级人民政府授权，承担镇综合行政执法工作，统一指挥协调辖区内派驻和基层执法力量实行联合执法，牵头建立行政执法平台，网格化执法管理模式和联合执法的运行机

制；负责与市值执法部门的沟通协调；全面执行行政执法公示制度、执法全过程记录制度，重大执法决定法制审核制度。

（六）行政综合服务中心（经济发展服务中心）

根据法律法规和上级人民政府授权，承担镇行政审批服务和公共服务工作；承担对入驻单位的组织、协调、监督、管理和服务工作，负责对行政综合服务工作的日常管理；指导村便民服务场所建设、负责辖区内经济发展，重大项目建设、固定资产投资、第三产业发展、招商引资等工作；负责经济建设的发展规划，优化改善营商环境，依法维护企业合法权益、负责辖区内的统计工作。负责食品药品安全相关工作。

（七）农业综合服务中心

负责指定农业、农村经济发展规划和年度计划并组织实施；负责农业、畜牧水产、水利、林业等工作，管理和指导粮食、经济作物生产流通工作，负责农业产业化示范引导，推进产业结构调整等工作；负责辖区基本农田保护管理工作，依法组织群众协助做好辖区内动物疫病预防与控制工作，组织饲养动物的单位的和个人做好强制免疫工作；引导和扶持农业机械服务组织的发展，做好先进适用的农业机械推广和服务工作；负责组织当地农业生产经营组织和农业生产者对农业有害生物实施综合治理；按权限落实好农村重点改革任务；协助做好本行政区域内农村供水用水管理等相关工作。负责辖区内农村扶贫开发的具体实施工作。

（八）退役军人服务站

宣传退役军人有关政策法规，做好拥军优属、退役军人服务工作，保障退役军人合法权益落实；建立健全辖区内退役军人基本信息台账，实行动态管理，做好退役军人信访接待、资料建档归类工作；组织建立退役军人联系制度，掌握辖区内退役军人政策落实、主要诉求等方面情况，收集退役军人创业需求，提供政策咨询和信息服务，对就业创业情况进行跟踪和指导；开展常态化走访慰问，帮扶解困、化解矛盾和思想工作；积极培树宣传退役军人就业创业和服务社会的先进典型，发挥典型引领、示范和激励作用。做好辖区内征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护等工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	任丘市吕公堡镇人民政府	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门： 2022 年度

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3084.06	一、一般公共服务支出	32	1703.18
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	1874.28	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	54.9
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	124.61
	9		九、卫生健康支出	40	69
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	1885.79
	12		十二、农林水支出	43	1013.81
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	107.05
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4958.34	本年支出合计	58	4958.34
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	41.9	年末结转和结余	60	41.9
	30			61	
总计	31	5000.24	总计	62	5000.24

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门： 2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4958.34	4958.34					
201	一般公共服 务支出	1703.18	1703.18					
206	科学技术支出	54.9	54.9					
208	社会保障和 就业支出	124.61	124.61					
210	卫生健康支 出	69	69					
212	城乡社区支 出	1885.79	1885.79					
213	农林水支出	1013.81	1013.81					
221	住房保障支 出	107.05	107.05					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门： 2022 年度

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4958.34	1703.18	3255.16			
201	一般公共服务支出	1703.18	1703.18				
206	科学技术支出	54.9		54.9			
208	社会保障和就业支出	124.61		124.61			
210	卫生健康支出	69		69			
212	城乡社区支出	1885.79		1885.79			
213	农林水支出	1013.81		1013.81			
221	住房保障支出	107.05		107.05			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3084.06	一、一般公共服务支出	33	1703.18	1703.18		
二、政府性基金预算财政拨款	2	1874.28	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	3084.06	三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	54.9	54.9		
	7		七、文化旅游体育与传媒	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	124.61	124.61		
	9		九、卫生健康支出	41	69	69		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	1885.79		1885.79	
	12		十二、农林水支出	44	1013.81	1013.81		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等	50				
	19		十九、住房保障支出	51	107.05	107.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的	58				
本年收入合计	27	4958.3	本年支出合计	59	4958.3	3072.5	1885.79	
年初财政拨款结转和结余	28	41.9	年末财政拨款结转和结	60	41.9	41.9		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5000.2	总计	64	5000.24	3114.4	1885.79	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2965.5	1703.18	1262.32
201	一般公共服务支出	1703.18	1703.18	
206	科学技术支出	54.9		54.9
208	社会保障和就业支出	124.61		124.61
210	卫生健康支出	69		69
213	农林水支出	1013.81		1013.81

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1370.51	302	商品和服务支出	254.27	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	597.52	30201	办公费	33.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	533.65	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	90.05	30203	咨询费		310	资本性支出	6.23
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	6.23
30107	绩效工资	49.2	30205	水费	1	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.75	30206	电费	8.8	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3.4	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	24.06	30208	取暖费	12.15	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.2	30211	差旅费	4.07	31008	物资储备	
30113	住房公积金	16.98	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	48.88	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	20.1	30214	租赁费	3	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	72.15	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	6.78	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	64.12	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费	0.86	30226	劳务费	26.66	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.22	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	12.43	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.39	30229	福利费	7.83	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.99	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	71.19	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	13.27			
人员经费合计		1442.66	公用经费合计					260.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
212	城乡社区支出		1885.79				

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门： 2022 年度 单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				
	无			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6		6		6		5.99		5.99		5.99	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）5000.24 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 213.21 万元，增长 4.45%，主要原因是增加政府性基金预算支出；其中：工资福利支出 1370.51 万元，比 2021 年增加了 13.43 万元，其主要原因：增加了基本工资、津贴补贴、养老保险，住房公积金等支出；商品和服务支出 254.27 万元，比 2021 年减少了 48.92 万元；其主要原因：节约了办公成本，减少办公、租赁费等支出；城乡社区支出 1885.79 万元比 2021 年增加了 39.31 元；其主要原因：增加了千亩大方造林补助。

二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入合计 5000.24 万元，其中：财政拨款收入 5000.24 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出合计 4958.34 万元，其中：基本支出 1703.18 万元，占 34.35%；项目支出 3255.16 万元，占 65.65%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 5000.24 万元，比 2021

年度增加 213.21 万元，增长 4.45%，%，主要是增加政府性基金预算支出，上年结余；本年支出 4958.34 万元，增加 213.21 万元，增长 4.45%，主要是增加政府性基金预算支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 3084.06 万元，比上年增加 143.51 万元，增长了 4.88%；主要是增加工资福利支出、商品和服务支出、资本性支出；本年支出 3084.06 万元，比上年增加 143.51 万元，增长了 4.88%；，主要是增加工资福利支出、商品和服务支出、资本性支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 1874.28 万元，比上年增加 27.8 万元，增长 1.51%，主要原因是增加千亩方造林补助；本年支出 1874.28 万元，比上年增加 27.8 万元，增长 1.51%，主要是加千亩方造林补助。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加（减少 0 万元，增长（降低）0%，主要原因是无国有资本经营预算财政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）x%，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 5000.24 万元，完成年初预算的 119.05%，比年初预算增加 2717.63 万元，决算数大于预算数主要原因是增加了职工工资福利支出、商品服务支出、对

个人和家庭的补助、其他资本性支出；本年支出 4745.13 万元，完成年初预算的 117.22%，比年初预算增加 2675.73 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是增加了职工工资福利支出、商品服务支出、对个人和家庭的补助、其他资本性支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 135.11%，比年初预算增加 801.45 万元，主要是职工工资福利支出增加了 511.99 万元、商品服务支出增加了 725.93 万元、对个人和家庭的补助减少了 361.94 万元、其他资本性支出减少了 74.53 万元。支出完成年初预算 135.11%，比年初预算增加 801.45 万元，主要是职工工资福利支出增加了 511.99 万元、商品服务支出增加了 725.93 万元、对个人和家庭的补助减少了 361.94 万元、其他资本性支出减少了 74.53 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加 1874.28 万元，主要是增加千亩方造林补助；支出完成年初预算 100%，比年初预算增加 1874.28 万元，主要是增加千亩方造林补助。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

(三) 财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 4958.34 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 1703.18 万元，占 34.35%，主要用于工资福利支出、商品和服务支出、资本性支出等支出；科学技术支出 54.9 万元，占 1.11%；社会保障和就业（类）支出 124.61 万元，占 2.51%；卫生健康（类）支出 69 万元，占 1.39%；城乡社区（类）支出 1885.79 万元，占 38.04%；农林水（类）支出 1013.81 万元，占 20.44%；住房保障（类）支出 107.05 万元，占 2.16%。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

（存在一般公共预算收支，即公开 06 表不为空，如为空此部分可忽略）

2022 年度财政拨款基本支出 1703.18 万元，其中：

人员经费 1442.68 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 260.5 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 6 万元，支出决算为 5.99 万元，完成预算的 99.8%，较预算减少 0.01 万元，降低 0.2%，主要是厉行节约，不断完善管理制度，对车辆定期保养，保持车况良好，修理费用明显下降；较 2021 年度决算增加 0.05 万元，增长 16.8%，主要是油价上涨。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是本单位无因公出国（境）；较上年增加（减少）0

万元，增长（降低）0%，主要是本单位无因公出国（境）。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门2022年度公务用车购置及运行维护费预算为6万元，支出决算5.99万元，完成预算的99.8%。较预算减少0.02万元，降低0.2%，主要是厉行节约，不断完善管理制度，对车辆定期保养，保持车况良好，修理费用明显下降；较上年增加0.05万元，增长16.8%，主要是油价上涨。

公务用车购置费支出0万元：本部门2022年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0万元。公务用车购置费支出较预算增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是未发生‘公务用车购置’经费支出；较上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是未发生‘公务用车购置’经费支出。

公务用车运行维护费支出5.99万元：本部门2022年度单位公务用车保有量2辆。公车运行维护费支出较预算减少0.01万元，降低0.2%，主要是厉行节约，不断完善管理制度，对车辆定期保养，保持车况良好，修理费用明显下降；较上年增加0.05万元，增长16.8%，主要是油价上涨。

3. 公务接待费支出情况。本部门2022年度公务接待费支出预算为0，支出决算0万元，完成预算的0%。本年度共发生公务接待0批次、0人次。公务接待费支出较预算增加（减少）0万元，降低0%，主要是本单位按照上级文件精神及机关制度，严格

控制招待费支出，降低标准，厉行节约要求，减少不必要的招待开支；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是本单位按照上级文件精神及机关制度，严格控制招待费支出，降低标准，厉行节约要求，减少不必要的招待开支。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 5.99 万元，比 2021 年度增加 0.05 万元，增长 16.8%。主要原因是油价上涨。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 6 辆，比上年增加（减少）0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 2 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 4 辆，其他用车主要是皮卡汽车 3 辆，洒水车 1 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算二级项目 7 个，共涉及资金 725.61 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%，分别是：信访维稳、民政社保、综合治税经费 30 万；美丽乡村建设资金 50 万；村干部基础职务补贴 391 万；燃气联络员补助 8.16 万；燃气用户保险 10.25 万；农村独生子女费 1.2 万元；2021 年度超收奖励 235 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映，信访维稳、民政社保、综合治税项目及美丽乡村建设项目等 7 个项目绩效自评结果，详见下表。

吕公堡镇政府部门绩效自评结果统计表

序号	项目名称	自评得分	评价等级
1	美丽乡村建设	100	优
2	信访维稳、民政社保、综合治税经费	99	优
3	村干部基础职务补贴	100	优
4	超收奖励	98	优
5	燃气用户保险	100	优
6	燃气联络员补助	100	优
7	农村独生子女费	100	优

（1）美丽乡村建设项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，美丽乡村建设项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为

50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标；二是效益指标。发现的主要问题及原因是美丽乡村建设后续维护管理无保障，对于村路养护、路灯维护、健身器材维护、坑塘治理等，都需要资金、人力予以保障。下一步改进措施：建立健全美丽乡村建设长效机制，完善后续维护保障措施。

吕公堡美丽乡村建设绩效目标自评表

907002		任丘市吕公堡镇人民政府				单位：万元	
项目编码	908-0504-YBN-CSQB			项目名称	美丽乡村建设、招商引资及项目建设		
主管部门及代码	【907】任丘市吕公堡镇人民政府			实施单位	【907001】任丘市吕公堡镇人民政府本级		
预算规模及资金用途	预算数	50	其中：财政资金	50	其他资金		
	预算数 50 万 预算数 50 万元，主要用于我镇对辖区内河道、违建、垃圾清理等整治工作，乡村美化净化。						
资金支出计划（%）	3 月底	6 月底	10 月底	12 月底			
	25	50	80	100			
绩效目标	目标 1	我镇 28 个行政村美丽乡村建设					
	目标 2	及时拨付美丽乡村建设资金					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值			自评得分
				符号	值	单位(文字描述)	
产出指标	成本指标	美丽乡村建设资金使用率	美丽乡村建设资金使用率	=	100.00%		100
	数量指标	美丽乡村建设村庄数	美丽乡村建设村庄数	=	28.00	个	100

	质量指标	美丽乡村建设完成情况	美丽乡村建设完成情况	=	100.00%		100
	时效指标	美丽乡村建设完成时间	美丽乡村建设完成时间	文字描述		按时完成	100
效益指标	社会效益指标	村庄净化	村庄净化	文字描述		有所提升	100
	可持续影响指标	村庄美化	村庄美化	文字描述		有所提升	100
	经济效益指标	村民居住环境	村民居住环境	文字描述		有所改善	100
	生态效益指标	美丽乡村建设完工量	美丽乡村建设完工量	=	100.00%		100
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意度	村民满意度	>=	98.00%		100

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度发生结转结余情况，已列示。
2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类