



# 2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021年8月

# 任丘市市场监督管理局 2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年八月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、机关运行经费情况
- 八、政府采购情况
- 九、国有资产占用情况
- 十、其他需要说明的情况

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2020 年度部门决算报表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

根据《任丘市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》，任丘市市场监督管理局的主要职责是：

（一）负责全市市场综合监督管理。制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、药品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。深化市场监管综合行政执法改革，适应市场监管综合执法的专业性、技术性要求，加快建设职业化的市场监管执法队伍。

（三）依法负责对全市各类企业（含外商投资企业）、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体登记事项的监督管理。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（四）负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依委托对垄断协议、滥用市场支配地位、经营者违法实施集中、滥用行政权力排除、限制竞争等违法行为进行调查。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全市市场交易、

网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全市广告业发展,监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者协会开展消费维权工作。

(六)负责全市宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用,会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度,组织重大质量事故调查,组织实施缺陷产品召回制度,监督管理产品防伪工作。

(七)负责全市产品质量安全监督管理。承担县级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

(八)负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(九)负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全市食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设,组织指导全市重大食品安全事件应急处置和调查处理工作,建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担任丘市食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区

域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制,健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测,组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

(十一)负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品法律法规以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。拟订全市监督管理政策规划,并组织实施。

(十二)负责监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和中药材地方标准,组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

(十三)负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施国家研制、生产质量管理规范,依职责监督和指导实施经营、使用质量管理规范。监督实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范。贯彻落实中药品种保护制度。

(十四)负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立健全全市药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测体系,并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

(十五)负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻落实国家检查制度,依职责组织指导查处药品零售、医疗器械经

营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的违法行为，并对重大安全违法案件进行稽查，规范行政执法行为。

（十六）组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训，促进国际交流与合作。推进诚信体系建设。

（十七）负责指导乡镇、办事处、开发区药品监督管理工作。推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任，监督各乡镇、办事处、开发区履行党政同责，组织实施药品、医疗器械和化妆品安全考核。

（十八）配合省药品监督管理局和沧州市市场监督管理局，推进全市药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设，制定药品、医疗器械和化妆品的安全科技发展规划并组织实施，推动药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。完善全市药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布重大安全信息。

（十九）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（二十）负责统一管理全市标准化工作。依法承担组织制定市级地方标准相关工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（二十一）负责统一管理全市检验检测工作。推进检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调



检验检测行业发展。

（二十二）负责统一管理、监督和协调全市认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（二十三）负责推进全市知识产权管理工作。拟订加强知识产权强市建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

（二十四）负责保护知识产权。依法保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权。按照国家和省、沧州市知识产权保护体系建设方案,推动建设知识产权保护体系。负责指导商标、专利执法工作,负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。配合省、沧州市市场监督管理局,协调京津冀知识产权执法协作工作。

（二十五）负责促进知识产权运用。拟定知识产权运用和规范交易的政策,促进知识产权转移转化。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（二十六）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全市知识产权信息公共服务平台,推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。

（二十七）组织实施原产地地理标志统一认定制度。

（二十八）负责全市市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜,承担知识产权对外转让审查工作。

(二十九) 负责本行业(领域)安全生产监管。

(三十) 完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看,纳入2020年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称“单位”)共1个,具体情况如下:

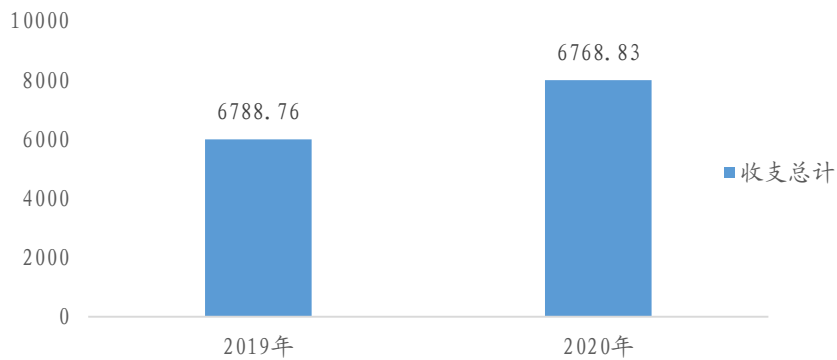
序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	任丘市市场监督管理局	行政单位	财政拨款

# 第二部分

## 2020 年部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）6768.83 万元。与 2019 年度决算相比，收支各减少 19.93 万元，下降 0.29%，主要原因是压缩经费开支。



2019-2020年收支总计对比情况（图1）

## 二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 6695.66 万元，其中：财政拨款收入 6610.56 万元，占 98.73%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 85.1 万元，占 1.27%。

## 三、支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 6764.22 万元，其中：基本支出 xx6314.97 万元，占 93.36%；项目支出 449.24 万元，占 6.64%；经营支出 0 万元，占 0%。

#### **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

##### **(一) 财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况**

情况一：只有一般公共预算或政府基金预算单一来源收入的部门（以一般公共预算为例）：

本部门 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 6610.56 万元，比 2019 年度增加 31.38 万元，增长 0.47%，主要是人员增加，人员调资；本年支出 5725.49 万元，减少 972.06 万元，降低 14.51%，主要是压缩经费支出。

##### **(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况**

情况一：只有一般公共预算或政府基金预算单一来源收入的部门（以一般公共预算为例）：

本部门 2020 年度一般公共预算财政拨款收入 6610.56 万元，完成年初预算的 99.83%，比年初预算减少 11.27 万元，决算数小于预算数主要原因是压缩支出，财政收回；本年支出 6764.22 万元，完成年初预算的 102%，比年初预算增加 142.39 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是上年结转结余和人员增资。

##### **(三) 财政拨款支出决算结构情况。**

2020 年度财政拨款支出 6764.22 万元，主要用于以下方面（按本部门支出的功能分类大类进行列举，可对各类资多支出用途进行概括说明）：比如：一般公共服务(类)支出 5725.49 万元，占 84.64%；社会保障就业和就业支出 434.8 万元，占 6.4%卫生健康支出 277.17

万元，占 4.09%，住房保障（类）支出 326.76 万元，占 4.83%；

#### **（四）一般公共预算基本支出决算情况说明**

2020 年度财政拨款基本支出 6314.97 万元，其中：人员经费 5804.39 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 178.39 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

#### **五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明**

##### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 12.5 万元，支出决算为 5.88 元，完成预算的 47%，较预算减少 6.62 万元，降低 53%，主要是车辆老化，接近报废；较 2019 年度增加减少 2.9 万元，降低 32.95%。主要是压缩经费开支，具体情况如下：

##### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1. 因公出国（境）费。**本部门 2020 年因公出国（境）费支出 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加（减少）0 万元，主要是无次预算；较上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是无预算。

**2. 公务用车购置及运行维护费。**本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算的 0%，较预算减少 0 万元，降低 0%；较上年减少 0 万元，降低 0%，其中：

**公务用车购置费支出：**本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是；较上年增加（减少）x 万元，增长（降低）0%，主要是。

**公务用车运行维护费支出：**本部门 2020 年度单位公务用车保有量 6 辆，发生运行维护费支出 5.88 万元，。公车运行维护费支出较预算减少 0.12 万元，降低 0.2%，主要是公务用车加油，维修；较上年减少 2.89 万元，降低 32.95%，主要是压缩开支。

**3. 公务接待费。**本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算的 0%。发生公务接待共 0 批次 0 人次。公务接待费支出较预算减少 0.5 万元，降低 100%，主要是未发生公务接待；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是 0。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 11 个，二级项目 0 个，共涉及资金 344.08 万元，占一般公共预算项目支出总额的 5.19%；政府性基金预算一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0。

### （二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映创建食品安全城市专项经费等一级项目，绩效自评结果如下。

（1）创建国家食品安全城市专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，创建国家食品安全城市专项经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。

414002 任丘市市场监督管理局

单位：万元

项目编码	414-1001-YBN-0X3U		项目名称	创建国家食品安全城市专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	50.00	其中：财政资金	50.00	其他资金	
	开展并实施食品安全抽检					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	25.00		50.00		75.00	
绩效目标	1、上半年抽检 50% 2、下半年抽检 50% (2)					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	时效指标	不合格产品督办次数	合格食品不能低于 95%	≥95 次	安抽检次数及抽检合格率	
	质量指标	监督检查次数	开展监督检查的次数	按文执行	按文执行	
	成本指标	完成率	抽检完成次数	按文件执行	按文件执行	



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	培训覆盖率	培训对象数量占应覆盖对象数量的比例	100%	所辖区内所有覆盖对象
效果指标	社会效益指标	食品行业安全化, 标准化程度	抽检次数不低于每月 30 次	≥30 次	按抽检次数及抽检合格率
	经济效益指标	立案查处率	立案查处的问题数量占发现问题数量的比例	100%	立案率达到 100%
	经济效益指标	不合格产品查处率	处置的不合格产品数量占检验不合格产品数量的比例	100%	不合格产品查处率达到 100%
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对食品安全监督工作的满意度	抽检合格率不低于 95%	≥95%	人民群众对食品安全监管工作的满意度

(2)流通领域商品质量监督管理绩效项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 创建国家食品安全城市专项经费项目绩效自评得分为 100 分( 绩效自评表附后)。全年预算数为 20 万元, 执行数为 5020 万元, 完成预算的 100%。

414002 任丘市市场监督管理局

单位: 万元

项目编码	414-0403-YBN-DPH2		项目名称	流通领域商品质量监督管理		
预算规模及资金用途	预算数	20.00	其中: 财政资金	20.00	其他资金	
	用于流通领域对商品质量抽检					
资金支出计划 (%)	3 月底		6 月底		10 月底	
	25.00		50.00		75.00	
绩效目标	1、按照市局下达的任务完成抽检次数 2、按照市局下达的任务完成抽检次数 (3)					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	时效指标	每月抽检次数	每月抽检 30 次达到优化	30 次	根据上级指标文件	
	质量指标	其他商品抽检率	抽检批次完成数占计划抽检数比率	100%	《流通领域商品质量抽查检验办法》	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	抽检完成率	抽检完成次数，及立案率	100%	《流通领域商品质量抽查检验办法》
	数量指标	成品油企业抽查比率	抽检完成数占计划抽检数比率	100%	《流通领域商品质量抽查检验办法》
效果指标	经济效益指标	检验工作影响各行业发展	质量抽检合格率	$\geq 90\%$	根据上级指标文件
	社会效益指标	对抽检商品不合格案件处罚率	对抽检不合格案件做到全部立案	100%	处罚全部到位
满意度指标	服务对象满意度指标	抽检单位对检验结果的满意度	抽检单位中满意和较满意人数占抽检总数的比例	$\geq 90\%$	所有抽检单位

项目绩效目标完成情况：一是按照“先易后难、由点及面、稳步实施”的原则和建立“项目单位-主管部门-财政部门”三层次评价体系的要求，积极组织开展财政项目资金绩效评价工作。在项目支出绩效评价方面，明确要求部门（单位）在编制项目预算时，申报明确的项目绩效目标，并尽量予以细化财政部门最终确定评价对象，在评价对象选择上，我们紧紧围绕财政管理的重点领域、项目支出的重点部门，以及社会关注度高、影响力大特别是事关民生方面的支出项目。我单位实施的项目根据资金到位情况陆续完成自评工作，其它项目的绩效评价工作预计均可在今年底或明年初完成；二是，2020年增加执法职责，机构扩大。

### **（三）财政评价项目绩效评价结果**

自评结果优。

## **七、机关运行经费情况**

本部门2020年度机关运行经费支出510.58万元，比2019年度增加19.61万元，增长3.99%。主要原因是单位合并，房屋修缮。

## **八、政府采购情况**

本部门2020年度政府采购支出总额0万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政

府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额 0%。

## 九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 43 辆，比上年无变动，主要是未增加或处置车辆变动。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 4 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 1 辆，其他用车 37 辆，其他用车主要是执法执勤车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年增加（减少）0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套）比上年无增长。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故 08 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分 相关名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（五）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（六）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（七）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（八）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（九）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**(十)其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**(十一)“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**(十二)其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**(十三)公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十四）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十六）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



**第四部分**  
**2020 年度部门决算报表**

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6610.56	一、一般公共服务支出	29	5725.49
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	85.1	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	434.8
	9		九、卫生健康支出	37	277.17
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	326.76
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
<b>本年收入合计</b>	24	6695.66	<b>本年支出合计</b>	52	6764.22
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	73.18	年末结转和结余	54	4.61
	27			55	
<b>总计</b>	28	6768.83	<b>总计</b>	56	6768.83

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		6695.66	6610.56					85.10
201	一般公共服务支出	5656.93	5571.83					85.10
20138	市场监督管理事务	5656.93	5571.83					85.10
2013801	行政运行	5249.69	5249.69					
2013804	市场主体管理	105.46	20.36					85.10
2013805	市场秩序执法	5	5					
2013815	质量安全监管	222.5	222.5					
2013816	食品安全监管	74.14	74.14					
013899	其他市场监督管理事务	0.14	0.14					
208	社会保障和就业支出	434.8	434.8					
20805	行政事业单位养老支出	434.8	434.8					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	434.8	434.8					
210	卫生健康支出	277.17	277.17					
21011	行政事业单位医疗	277.17	277.17					
2101101	行政单位医疗	277.17	277.17					
221	住房保障支出	326.76	326.76					
22102	住房改革支出	326.76	326.76					
2210201	住房公积金	326.76	326.76					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6764.22	6314.97	449.25			
201	一般公共服务支出	5725.49	5276.24	449.25			
20138	市场监督管理事务	5725.49	5276.24	449.25			
2013801	行政运行	5276.24	5276.24				
2013804	市场主体管理	147.47		147.47			
2013805	市场秩序执法	5		5			
2013815	质量安全监管	222.5		222.5			
2013816	食品安全监管	74.14		74.14			
2013899	其他市场监督管理事务	0.14		0.14			
208	社会保障和就业支出	434.8	499				
20805	行政事业单位养老支出	434.8	434.8				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	434.8	434.8				
210	卫生健康支出	277.17	277.17				
21011	行政事业单位医疗	277.17	277.17				
2101101	行政单位医疗	277.17	277.17				
221	住房保障支出	326.76	326.76				
22102	住房改革支出	326.76	326.76				
2210201	住房公积金	326.76	326.76				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门：

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6610.56	一、一般公共服务支出	33	5623.25	5623.25		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	434.8	434.8		
	9		九、卫生健康支出	41	277.17	277.17		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	326.76	326.76		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	6610.56	<b>本年支出合计</b>	59	6661.98	6661.98		
年初财政拨款结转和结余	28	51.43	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	51.43		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	6661.98	<b>总计</b>	64	6661.98	6661.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>6661.98</b>	<b>6314.97</b>	<b>347.01</b>
201	一般公共服务支出	5623.25	5276.24	347.01
20138	市场监督管理事务		5276.24	347.01
2013801	行政运行		5276.24	
2013804	市场主体管理			45.23
2013805	市场秩序执法			5
2013815	质量安全监管			222.5
2013816	食品安全监管			74.14
2013899	其他市场监督管理事务			0.14
208	社会保障和就业支出		434.8	
20805	行政事业单位养老支出		434.8	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		434.8	
210	卫生健康支出		277.17	
21011	行政事业单位医疗		277.17	
2101101	行政单位医疗		277.17	
			326.76	
221	住房保障支出			
22102	住房改革支出		326.76	
2210201	住房公积金		326.76	

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	5626.00	302	商品和服务支出	499.95	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1852.2	30201	办公费	77.33	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	955.49	30202	印刷费	10.93	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1138.98	30203	咨询费		310	资本性支出	11.63
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	480.33	30205	水费	4.86	31002	办公设备购置	9.82
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	193.58	30206	电费	17.7	31003	专用设备购置	0.95
30109	职业年金缴费	2.84	30207	邮电费	17.41	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	164.09	30208	取暖费	13.2	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	81.59	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	25.54	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	361.86	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	56.5	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	69.5	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	178.39	30215	会议费	2.68	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.73	31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.05	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	44.00	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	128.94	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	0.86
30306	救济费		30226	劳务费	25.65	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	48.93	39906	赠与	
30308	助学金	5.46	30228	工会经费	31.2	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	56.72	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.88	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	126.08			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		5804.39	公用经费合计					510.88

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
12	0	12	0	12	0.5
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
5.88	0	5.88		5.88	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费**全年预算数**，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。**我部门本年度无此项支出，按要求空表列示。**

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。**我部门本年度无此项支出，按要求空表列示。**

