



2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021年7月

任丘市人民政府办公室 2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年七月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、机关运行经费情况
- 八、政府采购情况
- 九、国有资产占用情况
- 十、其他需要说明的情况

第三部分 名词解释

第四部分 2020 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）协助市政府领导组织起草或审核上报沧州市政府、沧州市政府办公室和沧州市政府各部门的公文，以及以市政府、市政府办公室名义发布的公文；负责市政府、市政府办公室日常公文办理，主要包括沧州市政府、沧州市政府办公室和沧州市政府各部门来文办理，市委、市人大常委会、市政协及所属部门来文办理，市政府各部门和各乡（镇）、办事处、开发区等来文办理。

（二）负责市政府领导活动的组织和协调工作；负责市政府会议的准备和服务工作，协助市政府领导组织落实会议决定事项。

（三）研究市政府各部门和各乡（镇）、办事处、开发区请示市政府的事项，提出审核意见，报市政府领导审批。

（四）根据市政府领导的批示，协调各乡（镇）、办事处、开发区、市政府各部门间的工作，对重要问题、争议问题提出处理意见，报市政府领导决定。

（五）组织起草市政府领导讲话及其他重要文稿，负责市《政府工作报告》的起草与组织协调工作。

（六）督促检查市政府各部门、各乡（镇）、办事处、开发区对国务院、省政府、沧州市政府和任丘市政府决定事项及国务院、省政府、沧州市政府、任丘市政府领导批示的执行落实情况并跟踪调研，及时向市政府领导报告。

（七）组织承办人大代表建议和政协提案工作。

（八）负责承办市政府提请市人大常委会任免议案和提请市政府任免工作人员的行政任免有关手续；负责承办市政府任命工作人员的宪法宣誓工作。

（九）负责市政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实市政府领导工作要求。

（十）根据市委、市政府工作部署和市政府领导要求，承担或参与重要政策的调查研究工作。

（十一）对我市改革开放和经济社会发展中的重大问题进行调查 research；收集、分析、整理、研判经济社会发展中的信息、动态，为市政府决策提出政策性建议和咨询。

（十二）负责推进、指导、协调、监督、考核评估全市政务公开工作和政府信息公开工作。

（十三）负责政务信息（包括舆情信息）的收集、筛选、提供、反馈等服务工作。

（十四）负责市政府办公室新闻发布、舆情回应等工作。

（十五）贯彻落实党中央国务院、省委省政府、沧州市委市政府、任丘市委市政府关于地方金融监管工作的方针政策和决策部署；协调组织全市打击处置非法集资和金融风险防范化解工作；负责地方金融监管工作，推进企业上市，引进金融机构；负责协调引导金融机构服务实体经济发展；协调推进全市金融业发

展，推动金融机构与京津冀、雄安新区及对外金融交流合作。

（十六）贯彻落实党中央、国务院、省委省政府、沧州市委市政府、任丘市委市政府关于外事和港澳工作的方针政策、法律法规和决策部署，协调本市重大外事、港澳事项；贯彻执行和协调推进全市对外交流合作规划和部署，对全市外事工作履行综合归口管理职能。

（十七）承办市领导对外交往事宜，会同有关部门推动全市各领域对外交往；负责指导和管理全市因公出国、赴港澳工作；负责重要外宾邀请、报批工作，组织接待来访的党宾、国宾、政要等重要外宾及外国驻华外交人员。

（十八）负责我市境外机构和公民领事保护协调工作，统筹管理我市邀请外国人来华签证工作，会同或配合有关部门处理我市的涉外事务；承担我市涉港澳事务综合性工作，指导我市与港澳的交往。

（十九）负责牵头协调和落实沧州市大数据发展应用相关工作，推动智慧城市建设；统筹规划大数据和智慧城市基础设施建设，完善数据开放平台和标准体系，推动政府数据开放共享利用；指导协调大数据产业发展，健全大数据安全保障体系等；负责全市政府系统电子政务工作。

（二十）负责机关和所属单位的财务及国有资产管理；负责机关公务接待工作；负责政府机关行政后勤管理工作；会同市委

办公室、市发改局、市财政局，牵头负责全市党政机关办公用房规划、权属、调剂、使用、监督、处置、维修等工作；负责研究制定政府机关事务管理工作规章制度和后勤体制改革总体规划并组织实施；对政府机关后勤服务部门进行业务指导和督促检查。

（二十一）完成市政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	任丘市人民政府办公室	行政单位	财政拨款

第二部分

2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）2044.04 万元。与 2019 年度决算相比，收支各减少 193.01 万元，下降 8.62%（如图 1），主要原因是本部门 2020 年度部分项目经费有所减少。



图 1：2019-2020 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 2044.04 万元，均为一般公共预算财政拨款。

按功能分类看：一般公共服务支出 1838.63 万元，占总支出的 89.9%；社会保障和就业支出 84.97 万元，占 4.2%；卫生健康支出 56.79 万元，占 2.8%；住房保障支出 63.65 万元，占 3.1%。

三、支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 2044.04 万元，按支出性质看，基本支出 2044.04 万元，占全部支出的 100%，其中人员经费支出 1020.33 万元，占 49.9%，公用经费支出 1023.71 万元，占 50.1%；项目支出 0 万元，占 0%，经营支出 0 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况

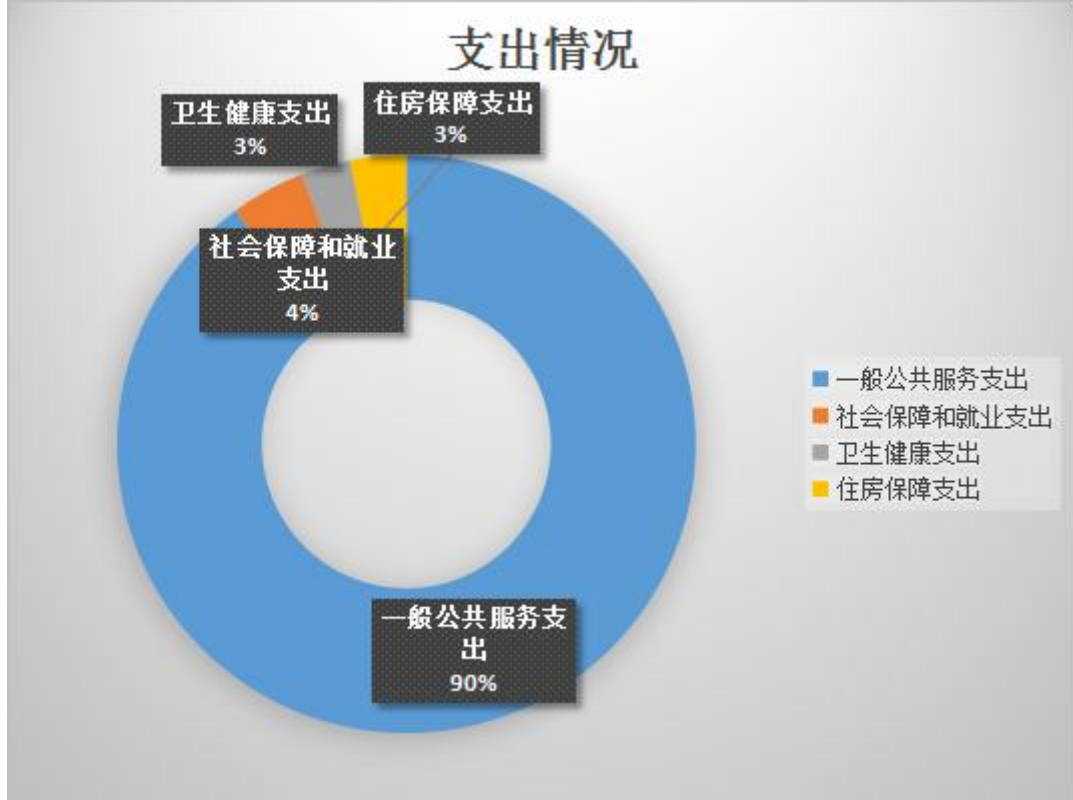
本部门 2020 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 2044.04 万元，比 2019 年度减少 193.01 万元，下降 8.62%；本年支出 2044.04 万元，减少 193.01 万元，下降 8.62%，收支减少主要是本年度我单位项目支出有所减少。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2020 年度一般公共预算财政拨款收入 2044.04 万元，完成年初预算的 98.6%，比年初预算减少 28.53 万元。本年支出 2044.04 万元，完成年初预算的 98.6%，比年初预算减少 28.53 万元。收入决算数小于预算数主要原因是一般公共服务支出减少。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度财政拨款支出 2044.04 万元，主要用于以下方面支出，一般公共服务支出 1838.63 万元，占总支出的 89.9%；社会保障和就业支出 84.97 万元，占 4.2%；卫生健康支出 56.79 万元，占 2.8%；住房保障支出 63.65 万元，占 3.1%。（如图 2）



（图 2）

按经济分类看：工资福利支出 987.9 万元、商品和服务支出 1023.7 万元、对个人和家庭的补助 32.4 万元。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 2044.04 万元，其中：人员经费 1020.33 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 1023.71 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务

费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

近年来，本部门严控“三公”经费支出，硬化预算约束，有效的控制了“三公”等相关经费的支出。

2020年度“三公”经费财政拨款支出预算为70万元，支出决算为54.07万元，完成预算的77.24%，较预算减少15.93万元，下降22.76%，主要原因：一是厉行节约，严控公务接待规模，公务接待费支出9.66万，较预算少10.34万元，二是我单位公车管理严格，相关制度完善，维修加油都按规定办理。与上年决算相比，本年“三公”经费支出减少8.17万元，下降13.13%，主要是2019年我单位因工作需要购置一辆皮卡车，而且会议费明显减少，因为疫情原因，2020年在招待处集中召开的大型会议有所减少。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

(一) 因公出国（境）费支出0万元。本部门2020年度因公出国（境）团组0个、共0人，参加其他单位组织的因公出国

(境) 团组 0 个、共 0 人,无本单位组织的出国(境)团组。与年初预算一致,与 2019 年度决算相比一致。

(二) 公务用车购置及运行维护费支出 44.41 万元。本部门 2020 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 5.59 万元,较年度预算降低 11.18%;较上年支出减少 14.19 万元,降低 24.22%,主要是 2019 年我单位因工作需要购置一辆皮卡车,另外,2020 年我单位例行公车节约管理模式,降低公车运行成本;**其中:**

公务用车购置费:本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆,未发生“公务用车购置”经费支出。

公务用车运行维护费:本部门 2020 年度单位公务用车保有量 7 辆,皮卡车 1 辆。公车运行维护费支出较预算减少 5.59 万元,降低 11.18%,较上年支出,减少 14.19 万元,降低 24%。主要是例行公车节约管理模式,降低公车运行成本。

(三) 公务接待费支出 9.66 万元。本部门 2020 年度公务接待共 27 批次、152 人次。公务接待费支出较预算减少 10.34 万元,降低 51.7%,主要是 2020 年我单位进行的公务接待较少,无大规模接待;较上年度增加 6.02 万元,增加 165.38%,主要是 2020 年疫情情况缓解,公务接待趋于正常,我单位在厉行节俭的前提下,正常进行公务接待工作。

六、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况。

根据河北省委省政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（冀发〔2018〕54号）、《河北省财政厅关于贯彻落实中央和省委省政府决策部署全面实施预算绩效管理的通知》（冀财预〔2019〕7号）、《河北省省级部门预算项目绩效自评管理办法》（冀财绩〔2019〕10号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等文件要求，本部门组织对2020年度13个一级项目全面开展绩效自评，共涉及资金807.11万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

2020年本部门绩效自评项目共13个，其中评价等级为“优”项目12个，评优率为92.3%；评价等级为“良”的项目1个，评良率为7.7%。详见下表。

本部门绩效自评结果统计表

序号	项目名称	自评得分	评价等级
1	打击非法集资宣传经费	95.00	优
2	大气办办公经费	98.00	优
3	地方志编辑经费	100.00	优
4	法律咨询委员会经费	100.00	优
5	金融经费	95.00	优
6	外事办办公经费	94.00	优
7	网络系统运行经费	100.00	优
8	政务公开办办公经费	95.00	优

9	办公楼管理维修费	90.00	优
10	办公楼暖气费	100.00	优
11	办公楼水电气费用	100.00	优
12	机关事务服务中心费用	82.00	优
13	办公楼运行服务费	92.00	优

本部门在今年部门决算公开中反映政务公开项目、办公楼维修运行项目、网络系统运行费 3 个项目绩效自评结果。

(1) 政务公开项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，政务公开项目全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按照上级要求，按月印刷《政务公开》；二是保障政务公开办公室正常运行。自评结果 92 分。发现的主要问题及原因：由于政务公开办公室 2020 年新成立，很多工作处于起步阶段，部分工作还没有完全展开。下一步改进措施：细化政务公开项目支出明细，提高执行效果。

(2) 办公楼维修运行项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，政务公开项目全年预算数为 60 万元，执行数为 60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障办公楼相关硬件维修到位，没有影响正常办公；二是为新搬进办公楼的单位提供了较好的维修服务。自评结果 95 分。发现的主要问题及原因：由于我单位共管理 3 座办公楼，有很多需要修补的地方，零星工程较多，具体统计方法有待改善。下一步改进措施：

细化办公楼维修项目支出明细，提高办公楼人员保护意识，减少维修花销。

(3) 网络系统运行项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，网络系统运行项目全年预算数为 36 万元，执行数为 36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障办公楼网络软件、硬件正常运行；二是按照上级要求对办公楼网络进行更新维修。自评结果 95 分。发现的主要问题及原因：近些年，上级对机关单位的网络安全要求越来越严格，如果再次升级高一级别的安全保障，需要的资金会更多。下一步改进措施：对办公楼内办公单位进行网络使用安全知识宣传，做到爱护办公硬件，安全上网，降低办公成本。

七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 2044.04 万元，比 2019 年度减少 193.01 万元，下降 8.62%。主要是严格贯彻落实党和政府“过紧日子”要求，压缩“三公”经费等非急需非刚性支出。

八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占

政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 8 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 5 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 1 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是大气办的 1 辆巡查皮卡车，与上年度持平。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年度决算数据持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算（08 表）、国有资金经营预算支出表（09 表）两张表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十一）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十二）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十三）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分
2020 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：任丘市人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2044.04	一、一般公共服务支出	29	1838.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	31	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	32	
五、事业收入	5		五、教育支出	33	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	34	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	36	84.97
	9		九、卫生健康支出	37	56.79
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	63.65
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	49	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	50	
			二十三、其他支出		
			二十四、债务还本支出		
			二十五、债务付息支出		
	23		二十六、抗疫特别国债安排的支出	51	
本年收入合计	24	2044.04	本年支出合计	52	2044.04
使用非财政拨款结余	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	0	年末结转和结余	54	
总计	28	2044.04	总计	56	2044.04

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：任丘市人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2044.04	2044.04					
201	一般公共服务支出	1838.63	1838.63					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1838.63	1838.63					
2010301	行政运行	1003.87	1003.87					
2010302	一般行政管理事务	139.15	139.15					
2010303	机关服务	695.61	695.61					
208	社会保障和就业支出	84.97	84.97					
20805	行政事业单位离退休	84.97	84.97					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84.97	84.97					
210	卫生健康支出	56.79	56.79					
21011	行政事业单位医疗	56.79	56.79					
2101101	行政单位医疗	56.79	56.79					
221	住房保障支出	63.65	63.65					
22102	住房改革支出	63.65	63.65					
2210201	住房公积金	63.65	63.65					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：任丘市人民政府办公室（本级）

公开 03 表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2044.04	2044.04				
201	一般公共服务支出	1838.63	1838.63				
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1838.63	1838.63				
2010301	行政运行	1003.87	1003.87				
2010302	一般行政管理事务	139.15	139.15				
2010303	机关服务	695.61	695.61				
208	社会保障和就业支出	84.97	84.97				
20805	行政事业单位养老支出	84.97	84.97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84.97	84.97				
210	卫生健康支出	56.79	56.79				
21011	行政事业单位医疗	56.79	56.79				
2101101	行政单位医疗	56.79	56.79				
221	住房保障支出	63.65	63.65				
22102	住房改革支出	63.65	63.65				
2210201	住房公积金	63.65	63.65				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：任丘市人民政府办公室(本级)

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2044.04	一、一般公共服务支出	33	1838.63	1838.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	84.97	84.97		
	9		九、卫生健康支出	41	56.79	56.79		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	63.65	63.65		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
			二十四、债务还本支出					
			二十五、债务付息支出					
	25		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57				
本年收入合计	27		本年支出合计	59	2044.0	2044.		

					4	04		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2044. 04	总计	64	2044.0 4	2044. 04		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：任丘市人民政府办公室（本级）

公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2044.04	2044.04	
201	一般公共服务支出	1838.63	1838.63	
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	1838.63	1838.63	
2010301	行政运行	1003.87	1003.87	
2010302	一般行政管理事务	139.15	139.15	1
2010303	机关服务	695.61	695.61	
208	社会保障和就业支出	84.97	84.97	
20805	行政事业单位养老支 出	84.97	84.97	
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	84.97	84.97	
210	卫生健康支出	56.79	56.79	
21011	行政事业单位医疗	56.79	56.79	
2101101	行政单位医疗	56.79	56.79	
221	住房保障支出	63.65	63.65	
22102	住房改革支出	63.65	63.65	
2210201	住房公积金	63.65	63.65	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：任丘市人民
政府办公室（本
级）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	987.97	302	商品和服务支出	1023.70	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	292.59	30201	办公费	140.28	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	211.3	30202	印刷费	35.59	30702	国外债务付息	
30103	奖金	235.68	30203	咨询费	19.50	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	31.18	30205	水费	19.33	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	91.47	30206	电费	100.33	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	17.34	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	42.44	30208	取暖费	76.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	13.82	30209	物业管理费	395.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	5.84	30211	差旅费	12.29	31008	物资储备	
30113	住房公积金	63.65	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	94.28	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	32.36	30215	会议费	1.75	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	1.65	31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费	9.66	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	32.15	30225	专用燃料费	2.37	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	6.10	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.21	30229	福利费	9.31	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	44.41	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	38.52			
			30240	税金及附加费用				

		30299	其他商品和服务支出	5.00		
人员经费合计	1020.33			公用经费合计	1023.07	

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：任丘市人
民政府办公室
(本级)

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
70		50		50	20
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
54.07		44.41		44.41	9.66

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费**全年预算数**，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：任丘
市人民政府
办公室（本
级）

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本部门本年度无此项收入支出，以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：任丘市
人民政府办公
室（本级）

公开 09 表
金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

